

Führen – aber richtig! (Präsenz)

Ihre Führung: Umfassend, professionell, nachhaltig

Als erfolgreiche Führungskraft brauchen Sie einen Überblick über die zentralen Stellhebel Ihrer Führung, alle Aufgaben, Aspekte und Perspektiven. Gerade in den aktuellen volatilen Zeiten wird dies zu einem wichtigen Erfolgsfaktor. Sie haben den Markt, Ihren unternehmerischen Erfolg, die Prägung und Kultur Ihres Unternehmens sowie die eigenen Mitarbeitenden im Fokus. In diesem Seminar beschäftigen Sie sich mit wesentlichen Aspekten zum Thema „Führung“. So erhalten Sie Sicherheit und Kontrolle über eine Funktion, die immer komplexer und anspruchsvoller wird. Mit individuell passenden Tools und Führungsinstrumenten – auch für virtuelle Zusammenarbeit – bauen Sie den Vorsprung in Ihrer Führung weiter aus.

Inhalte

Führung in der Praxis

- Alle wichtigen Stellhebel auf einen Blick.
- Was gehört zu Führung und was nicht?
- Ansprechbar sein: Aktive Führungsgestaltung im virtuellen Umfeld.
- Verbesserung Ihrer Führung Schritt für Schritt.
- Identifikation der eigenen Handlungsfelder, Ihrer Stärken und Talente.
- Verteilung Ihrer Rollen: Leader:in, Manager:in, Umsetzer:in, Entwickler:in, Coach:in, Teamer:in.

Analyse Ihrer individuellen Führungssituation

- Der Blick auf Ihr aktuelles Profil als Führungskraft.
- Ihre aktuellen Führungsaufgaben im Soll-Ist-Profil.
- Was ist richtig und was ist falsch?
- Wo mache ich zu viel und wo zu wenig?
- Hybride Führung: Die Verbindung von Präsenz und virtueller Führung.
- Situative Führung neu gedacht: Alles Wichtige für Ihr Rollen- und Erwartungsmanagement.
- Kompetenzen, Auslastung, Motivation und Kooperationsqualität Ihrer Mitarbeiter:innen.
- Jede Mitarbeitenden-Führungskraft-Beziehung ist einzigartig/ein Unikat.
- Qualität Ihrer Führung nach oben, Image, internes Marketing.
- Passung Ressourcen und Verantwortung.

Führungstools für die Praxis

- Hybride 360-Grad-Führung – so geht's.
- Rollenklarheit, Positionierung und Imageaufbau.
- Visualisierung der strategischen Ziele.
- Einsatz von Führungsinstrumenten präsent und remote.
- Teamanalyse und Entwicklungsplan fürs neue Normal.
- Ihr persönlicher 10-Punkte-Plan.
- Definition der persönlichen Stellhebel für Ihren Erfolg.
- Damit die Umsetzung klappt: Planung, Terminierung, Monitoring.
- Sparringspartner:innen finden und nutzen.

Erstellen einer individuellen Strategie zur Weiterentwicklung Ihrer Führungskompetenzen und Professionalisierung Ihrer Führung.

Lernumgebung

In Ihrer online Lernumgebung finden Sie nach Ihrer Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und extra Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Ihr Nutzen

- Sie erhalten einen Überblick über alle wichtigen Stellhebel für Ihren Führungserfolg.
- Sie reflektieren, wo Sie in Ihrer Führung stehen und wie Sie Ihre Führungskompetenzen gezielt erweitern – im engen Bezug zu Ihrem Unternehmen und zur aktuellen Situation.
- Anhand einer individuellen Standortbestimmung analysieren Sie Ihre Führungsstärke und erkennen neue Handlungsfelder.
- Sie erkennen, wo Sie als Führungskraft zu viel und wo Sie zu wenig tun, wo es blinde Flecken gibt und wo Sie mit persönlichen Veränderungen starten können.
- Sie erhalten konkretes Feedback, wo Sie in Ihrem Unternehmenskontext und in Ihrer spezifischen Führungssituation stehen und wie Sie Ihre Potenziale zielgerichtet entwickeln.
- Sie wissen, welche Stärken Sie in Ihrem Führungskontext besitzen und wie Sie diese gezielt einsetzen – auch in virtuellen Arbeitskontexten.
- Sie erhalten Klarheit, welche Führungsinstrumente in Ihrer Situation zielführend sind und wie Sie Ihre Organisation zum Erfolg führen.
- Sie stärken Ihre Führungskommunikation und führen Gespräche souveräner und effektiver.

Methoden

Trainer-Input, Best-Practice-Beispiele, individuelle Fallarbeit, Analysen, Kleingruppenarbeit, Übungen, Diskussion, Erfahrungsaustausch, Arbeitshilfen, Checklisten.

Teilnehmer:innenkreis

Führungskräfte aller Ebenen, die ihre Führung ausbauen und zielgerichtet erweitern wollen.

Open Badges – Zeigen Sie auch digital, was Sie können.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn. Damit zeigen Sie digital, über welche Kompetenzen Sie verfügen.

Nach erfolgreichem Abschluss erhalten Sie von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren Sie unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



Trainer:in

Ulrich Grannemann
Diplom Kaufmann, Unternehmer,
Führungstrainer und Berater.
Geschäftsführender Gesellschafter einer
Unternehmensberatung und Herausgeber

Hildegard Wimmer
Umfangreicher praktischer
Erfahrungsschatz als Marketing- und
Vertriebsleiterin, sowie als
Geschäftsführerin einer Messe- und



einer Wissensplattform für den Themenschwerpunkt Mitarbeiterführung. Publizist, Redner und Autor zum Thema Führung.



Eventagentur schöpfen. Trainer- und Coachingausbildungen, sowie Zertifizierungen und laufende Weiterbildungen.

Details zur Weiterbildung

Training | Präsenz

2 Tage
Zahl der Teilnehmenden begrenzt

Termine

07.-08.03.2024
Hamburg
Veranstaltungsort
Leonardo Hamburg Altona

Tage & Uhrzeit
Donnerstag, 07.03.2024
10:00 Uhr – 18:00 Uhr
Freitag, 08.03.2024
09:00 Uhr – 17:00 Uhr

17.-18.06.2024
Stuttgart
Veranstaltungsort
Holiday Inn

Tage & Uhrzeit
Montag, 17.06.2024
10:00 Uhr – 18:00 Uhr
Dienstag, 18.06.2024
09:00 Uhr – 17:00 Uhr

04.-05.09.2024
Frankfurt a. M.
Veranstaltungsort
Hotel Frankfurt Messe by Meliá

Tage & Uhrzeit
Mittwoch, 04.09.2024
10:00 Uhr – 18:00 Uhr
Donnerstag, 05.09.2024
09:00 Uhr – 17:00 Uhr

24.-25.10.2024
Berlin
Veranstaltungsort
centrovital Hotel

Tage & Uhrzeit
Donnerstag, 24.10.2024
10:00 Uhr – 18:00 Uhr
Freitag, 25.10.2024
09:00 Uhr – 17:00 Uhr

12.-13.12.2024
München/Feldkirchen
Veranstaltungsort
Hotel Bauer Feldkirchen

Tage & Uhrzeit
Donnerstag, 12.12.2024
10:00 Uhr – 18:00 Uhr
Freitag, 13.12.2024
09:00 Uhr – 17:00 Uhr

04.-05.03.2025
Hamburg/Ahrensburg
Veranstaltungsort
Hotel am Schloss Ahrensburg

Tage & Uhrzeit
Dienstag, 04.03.2025
10:00 Uhr – 18:00 Uhr
Mittwoch, 05.03.2025
09:00 Uhr – 17:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen finden Sie unter www.haufe-akademie.de/3578

Teilnahmegebühr

€ 1.540,- zzgl. MwSt.
€ 1.832,60 inkl. MwSt.

Die angegebene Teilnahmegebühr beinhaltet

- ein gemeinsames Mittagessen pro vollem Seminartag,
- Pausenverpflegung und
- umfangreiche Arbeitsunterlagen.

Die Übernachtungskosten im Hotel werden vom Teilnehmer direkt mit dem Hotel abgerechnet. Für die Hotelbuchung finden Sie in Ihrer Lernumgebung ein Reservierungsformular.

Ihre Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/3578

E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buchen Sie Ihre Weiterbildung einfach und schnell online. Geben Sie sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmers und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) finden Sie alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen finden Sie auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen finden Sie unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.

Haufe Akademie GmbH & Co. KG

Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, www.haufe-akademie.de, Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, service@haufe-akademie.de

Führen – aber richtig! (Live-Online)

Ihre Führung: Umfassend, professionell, nachhaltig

Als erfolgreiche Führungskraft brauchen Sie einen Überblick über die zentralen Stellhebel Ihrer Führung, alle Aufgaben, Aspekte und Perspektiven. Gerade in den aktuellen volatilen Zeiten wird dies zu einem wichtigen Erfolgsfaktor. Sie haben den Markt, Ihren unternehmerischen Erfolg, die Prägung und Kultur Ihres Unternehmens sowie die eigenen Mitarbeitenden im Fokus. In diesem Seminar beschäftigen Sie sich mit wesentlichen Aspekten zum Thema „Führung“. So erhalten Sie Sicherheit und Kontrolle über eine Funktion, die immer komplexer und anspruchsvoller wird. Mit individuell passenden Tools und Führungsinstrumenten – auch für virtuelle Zusammenarbeit – bauen Sie den Vorsprung in Ihrer Führung weiter aus.

Inhalte

Führung in der Praxis

- Alle wichtigen Stellhebel auf einen Blick.
- Was gehört zu Führung und was nicht?
- Ansprechbar sein: Aktive Führungsgestaltung im virtuellen Umfeld.
- Verbesserung Ihrer Führung Schritt für Schritt.
- Identifikation der eigenen Handlungsfelder, Ihrer Stärken und Talente.
- Verteilung Ihrer Rollen: Leader:in, Manager:in, Umsetzer:in, Entwickler:in, Coach:in, Teamer:in.

Analyse Ihrer individuellen Führungssituation

- Der Blick auf Ihr aktuelles Profil als Führungskraft.
- Ihre aktuellen Führungsaufgaben im Soll-Ist-Profil.
- Was ist richtig und was ist falsch?
- Wo mache ich zu viel und wo zu wenig?
- Hybride Führung: Die Verbindung von Präsenz und virtueller Führung.
- Situative Führung neu gedacht: Alles Wichtige für Ihr Rollen- und Erwartungsmanagement.
- Kompetenzen, Auslastung, Motivation und Kooperationsqualität Ihrer Mitarbeiter:innen.
- Jede Mitarbeitenden-Führungskraft-Beziehung ist einzigartig/ein Unikat.
- Qualität Ihrer Führung nach oben, Image, internes Marketing.
- Passung Ressourcen und Verantwortung.

Führungstools für die Praxis

- Hybride 360-Grad-Führung – so geht's.
- Rollenklarheit, Positionierung und Imageaufbau.
- Visualisierung der strategischen Ziele.
- Einsatz von Führungsinstrumenten präsent und remote.
- Teamanalyse und Entwicklungsplan fürs neue Normal.
- Ihr persönlicher 10-Punkte-Plan.
- Definition der persönlichen Stellhebel für Ihren Erfolg.
- Damit die Umsetzung klappt: Planung, Terminierung, Monitoring.
- Sparringspartner:innen finden und nutzen.

Erstellen einer individuellen Strategie zur Weiterentwicklung Ihrer Führungskompetenzen und Professionalisierung Ihrer Führung.

Lernumgebung

In Ihrer online Lernumgebung finden Sie nach Ihrer Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und extra Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

Ihr Nutzen

- Sie erhalten einen Überblick über alle wichtigen Stellhebel für Ihren Führungserfolg.
- Sie reflektieren, wo Sie in Ihrer Führung stehen und wie Sie Ihre Führungskompetenzen gezielt erweitern – im engen Bezug zu Ihrem Unternehmen und zur aktuellen Situation.
- Anhand einer individuellen Standortbestimmung analysieren Sie Ihre Führungsstärke und erkennen neue Handlungsfelder.
- Sie erkennen, wo Sie als Führungskraft zu viel und wo Sie zu wenig tun, wo es blinde Flecken gibt und wo Sie mit persönlichen Veränderungen starten können.
- Sie erhalten konkretes Feedback, wo Sie in Ihrem Unternehmenskontext und in Ihrer spezifischen Führungssituation stehen und wie Sie Ihre Potenziale zielgerichtet entwickeln.
- Sie wissen, welche Stärken Sie in Ihrem Führungskontext besitzen und wie Sie diese gezielt einsetzen – auch in virtuellen Arbeitskontexten.
- Sie erhalten Klarheit, welche Führungsinstrumente in Ihrer Situation zielführend sind und wie Sie Ihre Organisation zum Erfolg führen.
- Sie stärken Ihre Führungskommunikation und führen Gespräche souveräner und effektiver.

Methoden

Trainer:innen-Input, Best-Practice-Beispiele, individuelle Fallarbeit, Analysen, Kleingruppenarbeit, Übungen, Diskussion, Erfahrungsaustausch, Arbeitshilfen, Checklisten.

Die Konzeption des Live-Online-Trainings ist individuell für die Online-Durchführung optimiert und angepasst. Dazu nutzen wir eine vielfach erprobte, virtuelle Seminarumgebung, die Ihren spezifischen Lernbedürfnissen angepasst ist und die Interaktivität zwischen Trainer und Teilnehmendenkreis unterstützt.

Teilnehmer:innenkreis

Führungskräfte aller Ebenen, die ihre Führung ausbauen und zielgerichtet erweitern wollen.

Open Badges – Zeigen Sie auch digital, was Sie können.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn. Damit zeigen Sie digital, über welche Kompetenzen Sie verfügen.

Nach erfolgreichem Abschluss erhalten Sie von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren Sie unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



Trainer:in

Ulrich Grannemann
Diplom Kaufmann, Unternehmer,

Michael Schmidt
Diplom-Kaufmann, seit 1989 zertifizierter



Führungstrainer und Berater.
Geschäftsführender Gesellschafter einer Unternehmensberatung und Herausgeber einer Wissensplattform für den Themenschwerpunkt Mitarbeiterführung. Publizist, Redner und Autor zum Thema Führung.



Trainer, Berater, Coach, transaktionsanalytischer Supervisor. Schwerpunkte: internationale Führung, Konfliktlösung und Teamarbeit in deutsch, englisch und spanisch, Partner des leadion Führungsinstituts, NLP-MasterPractitioner, Fair-Streit-Trainer, Fachautor.



Hildegard Wimmer
Umfangreicher praktischer Erfahrungsschatz als Marketing- und Vertriebsleiterin, sowie als Geschäftsführerin einer Messe- und Eventagentur schöpfen. Trainer- und Coachingausbildungen, sowie Zertifizierungen und laufende Weiterbildungen.

Details zur Weiterbildung

Training | Online

2 Tage
Zahl der Teilnehmenden begrenzt

Starttermine

23.-24.05.2024

Live-Online
Durchführung
zoom

Modulzeiten

Donnerstag, 23.05.2024
10:00 Uhr - 18:00 Uhr
Freitag, 24.05.2024
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

01.-02.08.2024

Live-Online
Durchführung
zoom

Modulzeiten

Donnerstag, 01.08.2024
10:00 Uhr - 18:00 Uhr
Freitag, 02.08.2024
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

13.-14.02.2025

Live-Online
Durchführung
zoom

Modulzeiten

Donnerstag, 13.02.2025
10:00 Uhr - 18:00 Uhr
Freitag, 14.02.2025
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen finden Sie unter www.haufe-akademie.de/32349

Teilnahmegebühr

€ 1.540,- zzgl. MwSt.
€ 1.832,60 inkl. MwSt.

Ihre Anmeldemöglichkeiten

Online: www.haufe-akademie.de/3578

E-Mail: anmelden@haufe-akademie.de

Buchen Sie Ihre Weiterbildung einfach und schnell online. Geben Sie sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmers und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) finden Sie alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen finden Sie auch im Internet unter www.haufe-akademie.de/agb oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen finden Sie unter www.haufe-akademie.de/datenschutz.

Haufe Akademie GmbH & Co. KG

Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, www.haufe-akademie.de, Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, service@haufe-akademie.de